

(Mikroqarz ofertasi – O‘zbek tilida)

JISMONIY SHAXSLARGA MIKROQARZ AJRATISH BO‘YICHA OMMAVIY OFERTA

Mazkur Oferta AT “Aloqabank” (bundan buyon matnda “Bank” deb yuritiladi) tomonidan jismoniy shaxslar bilan “Mikroqarz” shartnomasini (bundan buyon matnda “Shartnoma” deb yuritiladi) tuzish bo‘yicha rasmiy taklifi hisoblanadi.

Jismoniy shaxs Oferta shartlari bilan tanishib to‘liq va e’tirozsiz aksept qilganidan so‘ng Shartnoma tuzilgan deb hisoblanadi.

Qarz oluvchining Mikroqarzning qaytmaslik xatarini sug‘urtalash bo‘yicha amalga oshirgan to‘lovi Ofertani akseptlash deb baholanadi.

1. ATAMALAR

1.1. Mazkur ofertada quyidagi tushunchalardan foydalaniladi:

Mikroqarz – Bank tomonidan qaytarishlik, to‘lovlilik, muddatlilik va ta‘minlanganlik tamoyillari asosida, milliy valyutada, jismoniy shaxslarga (qarz oluvchilarga), mazkur ofertada nazarda tutilgan hamda Mikroqarzning individual shartlarida belgilangan shartlar asosida Bank tomonidan qarz oluvchiga taqdim etiladigan ma‘lum miqdordagi pul mablag‘lari.

Qarz oluvchi – Mikroqarzdin foydalanish istagida bo‘lgan, Mikroqarz rasmiylashtirish uchun Bankka ariza taqdim etgan va mazkur oferta asosida mikroqarz rasmiylashtiruvchi jismoniy shaxs.

Mikroqarz ofertasi – Bank tomonidan tasdiqlangan, Bank tomonidan keng ommaga e‘lon qilingan, unda ko‘rsatilgan shartlar asosida mikroqarz ajratish bo‘yicha taklif;

Mikroqarzning individual shartlari – Qarz oluvchi tomonidan Mikroqarz olishda aks ettiriladigan va tasdiqlangan Bank tomonidan Qarz oluvchi uchun hisoblab chiqilgan ehtimoliy moliyalash summasi doirasida Mijozga mikroqarz taqdim qilishning muayyan shartlari (summasi, muddati, foiz stavkasi va h.k.). Mikroqarzning individual shartlari har bir Qarz oluvchi uchun mazkur Mikroqarz ofertasining **1-ilovasida** keltirilgan shaklda tasdiqlanadi.

Kredit arizasi – Qarz oluvchiga Mikroqarz taqdim qilish ehtimolini baholash maqsadida Qarz oluvchi tomonidan (potensial qarz oluvchi tomonidan) Bankka yuboriladigan va Shartnomada nazarda tutilgan shartlarda so‘ralayotgan Mikroqarz to‘g‘risida umumiy axborotni o‘z ichiga olgan hujjat (Bankning mobil ilovasi va (yoki) veb saytida tuziladi).

Bank kartasi – tovarlar (ishlar, xizmatlar) uchun to‘lovlarni amalga oshirishda bank karta hisobvarag‘idagi mablag‘lar doirasida tegishli operatsiyalarni amalga oshirish va/yoki naqd pul mablag‘larini olish huquqini beruvchi Bank tomonidan emissiya qilingan bank debet kartasi.

Veb servis – Bank tomonidan mikroqarz ajratish uchun foydalaniladigan Bankning elektron dasturiy vositasi.

Mikroqarz bo‘yicha ta‘minot – Mikroqarz summasining 125% dan kam bo‘lmagan summada kredit so‘ndirilmasligi xavfini sug‘urtalash polisi yoki mikroqarz summasining 100% dan kam bo‘lmagan summada uchinchi shaxs kafilligi (sug‘urta polisi yoki uchinchi shaxs kafilligi mikroqarz shartlaridan kelib chiqib belgilanadi).

Aksept – Qarz oluvchining roziligini bildirishga, Mikroqarz olish uchun Bank tomonidan taklif qilingan shartlarni qabul qilishga yo'naltirilgan harakatlari.

Mikroqarzning to'liq qiymati – Mikroqarz olish bilan bog'liq to'lovlarning haqqoniy, yillik va samarali hisoblashdagi foiz stavkasi.

2. SHARTNOMA PREDMETI

2.1. Bank Qarz oluvchiga ushbu Shartnoma shartlarida ko'zda tutilgan shartlarda qarz ajratish majburiyatini, Qarz oluvchi esa ajratilgan mikroqarz va unga hisoblangan foiz summalarini Shartnomaning **2-ilovasi** bo'lgan Qarzni qaytarish jadvalida (bundan buyon matnda "**Jadval**" deb yuritiladi) ko'zda tutilgan muddatlarda qaytarish majburiyatini o'z zimmlariga oladi.

3. UMUMIY QOIDALAR

3.1. Mikroqarz Qarz oluvchining arizasida ko'rsatilgan lekin Qarz oluvchining daromadlari va qarz yukini inobatga olgan holda Bank tomonidan belgilangan mikroqarzning maksimal miqdoridan oshmagan miqdorda ajratiladi.

3.2. Mikroqarz Qarz oluvchining Kredit arizasida ko'rsatilgan, lekin (),
(muddat) (so'z bilan)

oydan oshmagan muddatga ajratiladi.

3.3. Mikroqarz Qarz oluvchining Mikroqarz olish uchun ariza taqdim qilish jarayonida ko'rsatilgan tegishli bank kartasiga o'tkazib beriladi va shu kundan boshlab Mikroqarz ajratilgan deb tan olinadi.

3.4. Mikroqarz bo'yicha foiz stavkasi – yillik () foizni tashkil
(miqdori) (so'z bilan)

etadi. Bunda, foizlar mikroqarz ajratilgan kundan boshlab mikroqarzning asosiy qarzni to'liq qaytarilgan kunigacha uning qoldiq summasiga kunlik hisoblab boriladi. Foizlar yiliga 365 kunlik asosda hisoblanadi.

3.5. Mikroqarzning to'liq qiymati O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligida 2018-yil 2-iyulda 3030-son bilan ro'yxatga olingan "Bank xizmatlari iste'molchilari bilan o'zaro munosabatlarni amalga oshirishda tijorat banklarining faoliyatiga qo'yiladigan minimal talablar to'g'risida"gi Nizomning **1-ilovasi**ga asosan hisoblanadi va Mikroqarzning individual shartlarida batafsil aks ettiriladi.

3.6. Mikroqarz olish uchun Qarz oluvchi tomonidan Bankka yo'llangan arizani Qarz oluvchi tomonidan yuborilganligi faktini tasdiqlash uchun, Qarz oluvchi uning shaxsiga doir ma'lumotlarga ishlov berishga Bankka roziligini hamda Qarz oluvchi nomiga uchinchi shaxslar tomonidan mikroqarz rasmiylashtirishni oldini olish maqsadida ma'lumotlar olinishiga roziligini bildiradi.

3.7. Shartnoma bo'yicha Qarz oluvchi quyidagilarga roziligini bildiradi:

- aloqa vositalaridan foydalangan holda sms/elektron pochta/audio eshittirish/pochta jo'natish, axborot-kommunikatsiya xizmatlari orqali pochta jo'natmalarini va bildirishnomalarni jo'natishga;

- Davlat personellashtirish markazidan olingan shaxsiy ma'lumotlarini qayta ishlashga hamda kredit byurolari, soliq organlari uy-joy kommunal xizmatlari, uyali aloqa operatorlari, protsessing markazlari (Uzcard, Humo va boshqalar) tijorat banklari va

boshqa tashqi manbalardan shaxsiy ma'lumotlardan foydalangan holda ma'lumotlarni olishga;

3.8. Qarz oluvchining mikroqarz bo'yicha majburiyatlari mikroqarz ajratish shartlaridan kelib chiqib uchinchi shaxs kafilligi bilan mikroqarzning 100% miqdorida yoki kreditning qaytmaslik xataridan sug'urta polisi bilan mikroqarzning 125% miqdorida ta'minlanadi.

3.9. Sug'urta mukofoti to'lovi Qarz oluvchining xohishiga ko'ra o'z mablag'lari hisobidan yoki ajratilayotgan mikroqarz hisobidan amalga oshirilishi mumkin. Bunda, Qarz oluvchi sug'urta mukofoti to'lovini amalga oshirish manbasini mikroqarz rasmiylashtirish jarayonida ixtiyoriy belgilaydi, agarda sug'urta mukofoti to'lovi mikroqarz mablag'lari hisobidan amalga oshirilsa, rasmiylashtirilayotgan mikroqarz summasi sug'urta mukofoti to'lovi miqdoriga kam miqdorda mijozning bank kartasiga o'tkaziladi. Sug'urta mukofoti Qarz oluvchining o'z mablag'i hisobidan amalga oshirilganda Mikroqarz olish uchun ariza taqdim qilish jarayonida ko'rsatilgan bank kartasidan yechib olinadi.

3.10. Mikroqarz ta'minoti sifatida kreditning qaytmaslik xataridan sug'urta polisi qabul qilingan hollarda, rasmiylashtirilayotgan Mikroqarzning ta'minoti hisoblangan kreditning qaytmaslik xataridan sug'urta polisi onlayn shaklda taqdim etiladi va ushbu polis bank ma'lumotlar bazasida saqlanadi.

4. MIKROQARZNI QAYTARISH TARTIBI

4.1. Mikroqarz va unga hisoblangan foizlarni qaytarish Shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan to'lov jadvali (2-ilova)ga asosan har oy Mikroqarzning individul shartlarida ko'rsatilgan qaytarish usulida (differensial/annuitet), mikroqarzdand foydalangan oyning keyingi oyidan boshlab amalga oshiriladi.

4.2. Mikroqarzning har oydagi to'lov sanasi haftaning shanba va yakshanba kunlariga, shuningdek dam olish kuni deb e'lon qilingan bayram kunlariga to'g'ri kelganda to'lov sanasi keyingi ish kuniga ko'chiriladi.

4.3. Mikroqarz bo'yicha qarzdorlikni muddatidan avval qaytarilishiga ruxsat etiladi. Mikroqarzni muddatidan avval qaytarilganligi uchun qo'shimcha to'lovlar undirilmaydi.

4.4. Mikroqarz va unga hisoblangan foizlar bo'yicha qarzdorlikni qaytarish Qarz oluvchining ish haqi, boshqa daromadlari va tushumlaridan mablag'larni o'tkazish orqali, naqd pul kirim qilish orqali, bank kartalaridan mablag'larni o'tkazish orqali, Qarz oluvchining Mikroqarz bo'yicha Bankdagi tranzit hisobvarag'iga o'tkazib berish orqali, avtomatik tarzda bank kartalaridan yechish yo'li orqali hamda infokiosklar, mobil ilovalar yoki boshqa elektron to'lov tizimlari yordamida to'lov qilish orqali amalga oshiriladi.

4.5. Mikroqarz bo'yicha qarzdorlikni qaytarish uchun amalga oshirilgan to'lov summasi Mikroqarz bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun yetarli bo'lmasa, kelib tushgan mablag' quyidagi keltirilgan ketma-ketlikda qarzdorlik summasini qoplash uchun yo'naltiriladi:

- birinchi navbatda – asosiy qarz bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik va muddati o'tgan foiz to'lovlari mutanosib ravishda;

- ikkinchi navbatda – joriy davr uchun hisoblangan foizlar va joriy davr uchun asosiy qarz bo'yicha qarzdorlik;

- uchinchi navbatda – neustoyka (jarima, penya);

– to‘rtinchi navbatda – Bankning qarzdorlikni uzish bilan bog‘liq bo‘lgan boshqa xarajatlari.

4.6. Mikroqarz to‘lovi uchun Jadvalda belgilangan sanadan oldin yoki Mikroqarz bo‘yicha muddati o‘tgan qarzdorlik summasidan ortiqcha mablag‘ kelib tushsa, birinchi navbatda muddatli asosiy qarzdan tashqari barcha qarzdorliklar (muddati o‘tgan asosiy qarz, muddati o‘tgan foiz, neustoyka, jarima, penya, Bankning qarzdorlikni uzish bilan bog‘liq bo‘lgan boshqa xarajatlari, joriy davr uchun hisoblangan foizlar, joriy davr uchun asosiy qarz) so‘ndiriladi, undan so‘ng ortib qolgan mablag‘dan nabatdagi to‘lov sanasiga qadar hisoblanishi kutilayotgan foiz summasiga teng mablag‘ni ushlab qolgan holda ortiqcha qismi Mikroqarzning asosiy qarzini so‘ndirishga yo‘naltiriladi.

4.7. Qarz oluvchidan Mikroqarzning to‘lovi uchun Mikroqarzni qaytarish jadvalida belgilangan summaga nisbatan ko‘p mablag‘ kelib tushsa va kelib tushgan mablag‘ning ortiqcha qismini Mikroqarzning asosiy qarzini so‘ndirishga yo‘naltirilganda Mikroqarzni qaytarish jadvali qayta rasmiylashtirilmaydi.

4.8. Qarz oluvchi tomonidan Mikroqarz va unga hisoblangan foizlar o‘z vaqtida qaytarilmaganda Bank Mikroqarz va u bo‘yicha hisoblangan foizlarni qonun hujjatlarida belgilangan tartibda qaytarish choralari ko‘radi.

5. TARAFLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

5.1. Bankning majburiyatlari:

5.1.1. Shartnomada belgilangan shartlar va miqdor doirasida Qarz oluvchiga pul mablag‘larini uning bank kartasiga o‘tkazish orqali berish;

5.1.2. Qarz oluvchiga kredit hisobvarag‘ini ochish;

5.1.3. Mikroqarzni berishdan butunlay yoki qisman bosh tortgan taqdirda, ushbu Mikroqarz bo‘yicha mablag‘lar berishni to‘xtatib qo‘yish to‘g‘risida qaror qabul qilingan sanadan boshlab keyingi ish kunidan kechiktirmasdan Qarz oluvchiga Mikroqarz berish to‘xtatilganligi va uning sabablari yuzasidan Shartnomada ko‘rsatilgan aloqa kanallaridan foydalangan holda xabarnoma yuborish;

5.1.4. Mikroqarz muddatidan oldin undiriladigan hollarda bu to‘g‘risida Qarz oluvchini Shartnomada ko‘rsatilgan aloqa kanallaridan foydalangan holda xabardor qilish;

5.1.5. Bank tomonidan Mikroqarz bo‘yicha muddati o‘tgan qarzdorliklarni so‘ndirish uchun Qarz oluvchining bank hisobvarag‘i va (yoki) omonatidan (shu jumladan, bank kartalaridan) mablag‘lar Qarz oluvchining topshirig‘isiz hisobdan chiqarilganda, ushbu mablag‘ hisobdan chiqarilgan sanadan boshlab keyingi ish kunidan kechiktirmagan holda Qarz oluvchiga uning hisobvarag‘idan qancha miqdordagi mablag‘ qanday sabablarga asosan va kimning foydasiga chiqarilganligini ko‘rsatgan holda Shartnomada ko‘rsatilgan aloqa kanallari orqali xabarnoma (ma‘lumotnoma) yuborish.

5.2. Bankning huquqlari:

5.2.1. Qarz oluvchi tomonidan Mikroqarz bo‘yicha o‘z majburiyatlarini bajarilishi to‘g‘risida ma‘lumotlarni Kredit byurolari va Kredit ma‘lumotlarining davlat reestriga taqdim etish;

5.2.2. Mikroqarz bo‘yicha to‘lovlar haqida Qarz oluvchiga xabar berish uchun Shartnomada ko‘rsatilgan aloqa kanallaridan foydalanish;

5.2.3. Quyidagi holatlarda Qarz oluvchidan Mikroqarzni (shu jumladan, hisoblangan foizlarni) muddatidan oldin qaytarishni talab qilish, undirib olish:

5.2.3.1. Qarz oluvchi tomonidan Shartnoma bo'yicha o'z zimmasiga olgan majburiyatlar bajarilmaganda va/yoki lozim darajada bajarilmaganda;

5.2.3.2. Qarz oluvchiga har qanday shaklda jinoyat ishlari yoki fuqarolik ishlari bo'yicha Qarz oluvchining to'lov qobiliyatiga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan da'volar qo'zg'atilgan bo'lsa;

5.2.3.3. Bankda ushbu Shartnoma bo'yicha olingan mablag'lardan foydalanish, tasarruf etishda firibgarlik holatlari bilan bog'liq shubhalar mavjud bo'lganda;

5.2.3.4. O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan boshqa hollarda.

5.2.4. Qarz oluvchining Bankda hamda boshqa banklarda ochilgan har qanday hisobvaraqlaridan, shu jumladan, bank kartalaridan Mikroqarz bo'yicha talablarni qondirish uchun zarur bo'lgan mablag'larni va barcha hisoblangan neustoykalarni akseptsiz tartibda hisobdan chiqarish (yechib olish);

5.2.5. Qarz oluvchi tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarni tekshirish yoki qo'shimcha identifikatsiya (shaxsni tekshirish) jarayonini amalga oshirish uchun Shartnomada ko'rsatilgan aloqa kanallari orqali Qarz oluvchi bilan bog'lanish;

5.2.6. Qarz oluvchining to'lov qobiliyatini baholash jarayonida O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga zid bo'lmagan Qarz oluvchi to'g'risidagi har qanday ma'lumotlarni olish va ulardan foydalanish;

5.2.7. Qarz oluvchining telefon raqamlariga, ijtimoiy tarmoqlardagi akkauntlari orqali bog'lanish va ularni yozib olish, Qarz oluvchining Bankka ma'lum bo'lgan manzillariga (rekvizitlariga) ushbu Shartnoma bo'yicha Qarz oluvchining majburiyatlarini bajarish to'g'risida xatlar, elektron pochta xabarlar va SMS-xabarlarini yuborish;

5.2.8. O'z hisobidan, Qarz oluvchini xabardor qilmasdan, onlayn Mikroqarzni qaytarilmasligi xavfini sug'urta qilish;

5.2.9. Qarz oluvchi Shartnoma bo'yicha majburiyatlarini bajarmaganda taqdim qilingan sug'urta polisi bo'yicha Mikroqarz qisman yoki to'liq qoplab berilganda, sug'urta to'voni to'langan to'lov miqdori doirasida Shartnoma bo'yicha regress talab huquqini bir tomonlama Sug'urta qiluvchiga o'tkazish (subrogatsiya).

5.3. Qarz oluvchining majburiyatlari:

5.3.1. Mikroqarz va u bo'yicha hisoblangan foizlarni to'lov jadvaliga asosan o'z vaqtida to'lash;

5.3.2. Olingan Mikroqarzni, Mikroqarzdin foydalanganlik uchun hisoblangan foizlarni va boshqa to'lovlarni mazkur Shartnoma shartlariga muvofiq muddatidan oldin to'lash to'g'risidagi Bankning so'rovini olgandan keyin 3 (uch) ish kuni ichida to'lab berish;

5.3.3. Familiyasi yoki ismi, telefon raqami, ro'yxatdan o'tgan manzili, yashash joyi, passport yoki ID karta ma'lumotlari o'zgarganda va Shartnoma bo'yicha majburiyatlarning bajarilishiga ta'sir qiladigan boshqa holatlar haqida 3 (uch) ish kuni ichida Shartnomada belgilangan aloqa kanallari orqali yoki Bankning xizmatlar ko'rsatish markazlariga borgan holda Bankka xabar berish;

5.3.4. O'ziga nisbatan huquqni muhofaza qilish organlari, nazorat qiluvchi organlar yoxud sudlar tomonidan qo'llanilgan yoki qo'llanilayotgan huquqiy ta'sir choralari,

iqtisodiy, moliyaviy jarimalar va iqtisodiy, moliyaviy sanksiyalar to'g'risida unga ma'lum bo'lgan kundan boshlab Bankka 2 (ikki) ish kuni ichida xabar berish;

5.3.5. O'zbekiston Respublikasi hududidan tashqariga doimiy yashash uchun chiqib ketayotgan holda Mikroqarzning asosiy qarzi va unga hisoblangan foizlarni muddatidan avval qaytarish;

5.3.6. Tijorat banklarida ochilgan barcha bank hisobvaraqlaridan Shartnoma bo'yicha to'lov majburiyatlarini amalga oshirish uchun zarur summani akseptsiz hisobdan chiqarish to'g'risida haqiqiy, chaqirib olinmaydigan va so'zsiz talab qo'yish huquqini Bankka taqdim etish;

5.3.7. Mikroqarz ajratish jarayonida texnik yoki boshqa sabablarga ko'ra taqdim etilishi belgilangan mablag'lardan ortiqcha bo'lgan mablag'lar bank kartasida aks ettirilsa Bank mazkur (ortiqcha) mablag'larni Qarz oluvchining har qanday bankda ochilgan bank kartasidan akseptsiz hisobdan chiqarish to'g'risida haqiqiy, chaqirib olinmaydigan va so'zsiz talab qo'yish hamda Mikroqarz mablag'lari o'tkazib berilgan bank kartasiga taqiq yoki talab qo'yish huquqini Bankka taqdim etish.

5.4. Qarz oluvchining huquqlari:

5.4.1. Shartnomada ko'rsatilgan shartlarda Mikroqarz berilishini talab qilish;

5.4.2. Shartnoma tuzilgan vaqtdan boshlab pul mablag'lari bank kartasiga tushgunga qadar Mikroqarzni olishdan bepul voz kechish;

5.4.3. Mikroqarzni istalgan vaqtda muddatidan oldin jarima sanksiyalarisiz so'ndirish;

5.4.4. Mikroqarz bo'yicha asosiy qarz va unga hisoblangan foizlarni Bankka to'liq qaytarilgan holda ushbu Shartnomani muddatidan avval bekor qilish.

6. MAJBURIYATLARNI BAJARMASLIK HOLATLARI

6.1. Quyidagi hodisalarning har biri majburiyatlarning bajarilmasligi holati hisoblanadi:

6.1.1. Mazkur Mikroqarz ofertasida va ofertaning ajralmas qismi hisoblangan jadvalda belgilangan muddatlarda mikroqarz, foizlar va/yoki boshqa to'lovlar amalga oshirilmaganligi;

6.1.2. Qarz oluvchi tomonidan qasddan bila turib haqiqatga to'g'ri kelmaydigan va haqqoniy bo'lmagan ma'lumotlarni bergan holda Bankni chalg'itish;

6.1.3. Bankning xulosasiga ko'ra, kredit bo'yicha Qarz oluvchi tomonidan Bankka taqdim etilgan ta'minotning qisman yoki to'liq o'z qiymati (kuchi)ni yo'qotganligi;

6.1.4. Qarz oluvchining to'lovga qodirligi yomonlashganligi yoki Shartnoma bo'yicha majburiyatlarning muntazam ravishda bajarilmasligiga olib keladigan aniq axborotning yashirilishi;

6.1.5. Qarz oluvchining Bank oldidagi majburiyatlarining bajarilishiga ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan boshqa hodisalar;

6.1.6. Shartnoma shartlarining buzilishi.

7. TARAFLARNING JAVOGBARLIGI

7.1. Taraflardan biri Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, aybdor Taraf ikkinchi Tarafga yetkazilgan zarar

qismini qoplaydi va O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik Kodeksiga, boshqa amaldagi qonun hujjatlariga va Shartnomaga muvofiq javobgar bo'ladi.

7.2. Qarz oluvchi Shartnomaga asosan Mikroqarzning asosiy qismini qaytarish bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni kechiktirgan taqdirda Mikroqarzning muddati o'tgan asosiy qismiga har bir kechiktirilgan kun uchun mikroqarzning foiz stavkasining **1,5 barobari** miqdoridagi (biroq, 50 foizdan oshmagan) yillik stavkada hisoblanadigan, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

7.3. Qarz oluvchi Shartnomaga asosan Mikroqarz uchun hisoblangan foizlarni qaytarish bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni kechiktirgan taqdirda har bir kechiktirilgan kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining **0,7 foizi** miqdorida, ammo kechiktirilgan to'lov summasining 50 foizidan ortiq bo'lmagan miqdorda penya to'laydi.

7.4. Shartnomaning **7.2 va 7.3-band**larida ko'rsatilgan penyalar Qarz oluvchining barcha hisobvaraqlaridan memorial order (tegishli hollarda to'lov talabnomasi) orqali akseptsiz tarzda undirib olinadi.

7.5. Qarz oluvchi Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda neustoykadan tashqari yetkazilgan zararni to'liq miqdorda to'laydi.

7.6. Bank Mikroqarz berish majburiyatini bajarmaganda yoki o'z vaqtida bajarmaganda Qarz oluvchi oldida qonunchilikda belgilangan tartibda javob beradi.

7.7. Taraflar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi natijasida yetkazilgan zararni qoplash yoki majburiyatni bajarmagan yoki lozim darajada bajarmaganligi uchun hisoblangan neustoykani to'lash majburiyatni asl holida bajarishdan ozod qilmaydi.

7.8. Qarz oluvchining telefon raqami o'zgarganligi, ishlamaganligi yoki yangi raqamini Bankka taqdim qilmaganligi sababli Qarz oluvchiga SMS-xabarlar bormaganligi uchun Bank javobgar hisoblanmaydi.

8. NIZOLARNI HAL ETISH

8.1. Shartnoma shartlarini bajarish jarayonida vujudga keladigan kelishmovchiliklar Taraflar o'rtasida muzokaralar yo'li bilan hal etiladi.

8.2. Taraflar kelishuvga erishmagan taqdirda va/yoki Qarz oluvchi nizoni sudgacha hal qilish yuzasidan talabnomada belgilangan muddatda ko'rsatilgan talablarni lozim darajada bajarmaganda, nizo O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq sudda ko'rib chiqiladi.

9. SHARTNOMANING AMAL QILISH MUDDATI

9.1. Shartnoma Qarz oluvchi tomonidan akseptlangan kundan boshlab kuchga kiradi.

9.2. Shartnoma Taraflar o'z majburiyatlarini to'liq bajargunga qadar amal qiladi.

10. ANTIKORRUPSIYAGA OID SHARTLAR

10.1. Taraflar, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari ushbu Shartnoma shartlarini bajarishda ikkinchi tomonning qaror qabul qilishiga ta'sir

o'tkazish maqsadida bevosita yoki bilvosita pul mablag'lari qimmatliklar yoki xizmatlar taklif qilishi, berishi, taqdim etishi ta'qiqlanadi.

10.2. Taraflar, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari ushbu Shartnoma shartlarini bajarishda qaror qabul qilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida shartnomaning boshqa ishtirokchilari tomonidan bevosita yoki bilvosita pul mablag'lari, qimmatliklar yoki xizmatlar taqdim etish bo'yicha taklifini rad qilishi lozim.

10.3. Agar shartnoma Taraflarida ushbu shartnoma shartlarini bajarish bilan bog'liq korrupsion harakat sodir etilganligi to'g'risida ma'lumot, shubha, shubhaga asos bo'luvchi dalilga ega bo'lsa, bu to'g'risida ikkinchi Tarafga bunday harakat sodir bo'lgan kundan boshlab 5 (besh) ish kuni ichida yozma shaklda (yoki Bankning Komplayens nazorat boshqarmasi rahbariga yoki Hududiy kompleks xizmatlar ko'rsatish markazi direktoriga aloqa kanallari yordamida) xabar berish majburiyatini oladi.

10.4. Xabarni olgan Taraf haqiqatan korrupsion harakat sodir etilmaganligini yoki sodir etilmasligi to'g'risida tasdiqqa ega bo'lguncha ushbu shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni to'xtatib turish huquqiga ega.

10.5. Ushbu bo'lim qoidalari Taraflardan biri tomonidan buzilganligi fakti tasdiqlanganda va/yoki boshqa Taraf qoidabuzarliklarni ko'rib chiqish haqida xabarnoma natijalari yuzasidan ma'lumot taqdim qilmagan taqdirda, boshqa Taraf Shartnomani bir tarafdama qisman yoki to'liq bekor qilishga haqli.

10.6. Pora berish evaziga ikkinchi Taraf vakilini, affillangan shaxsini, xodimini Shartnoma shartlarini bajarishda o'ziga og'dirib olgan Taraf ikkinchi Tarafga yetkazilgan zararni qoplab berish majburiyatini oladi.

11. YAKUNIY SHARTLAR

11.1. Shartnoma elektron tarzda tuzilib, Qarz oluvchi tomonidan Mikroqarz ofertasini akseptlash orqali tasdiqlanadi va yozma kurinishidagi hujjatning yuridik kuchiga ega bo'ladi.

11.2. Shartnoma bo'yicha Taraflarning tartibga solinmagan munosabatlari O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq tartibga solinadi.

11.3. Taraflar o'rtasidagi xat-xabarlar quyidagi aloqa kanallari orqali amalga oshirilishi mumkin: Qarz oluvchining Bankka ma'lum bo'lgan manzillariga (rekvizitlariga) yozma shaklda jo'natish yoki Qarz oluvchining elektron pochtaga, telefon raqamlariga, ijtimoiy tarmoqlardagi akkauntlariga xabar jo'natish yoki masofaviy xizmat ko'rsatish tizimlari orqali elektron xabar jo'natish.

11.4. Qarz oluvchi amalga oshirilgan to'lovlar va kredit qarzdorligi miqdori (asosiy qarz, foiz, penya qarzdorligi va muddati o'tgan qarzdorliklar) haqida, shuningdek Shartnoma bilan bog'liq boshqa holatlar bo'yicha uyali aloqa vositalari orqali SMS-xabarlar yuborilishiga Bankka o'z roziligini bildiradi.

12. BANK MANZILI VA REKVIZITLARI

AT "Aloqabank"

Manzil: _____

MFO: _____

STIR: _____

Tel: _____

13. QARZ OLUVCHI MANZILI VA REKVIZITLARI

F.I.Sh.: _____

Manzil: _____

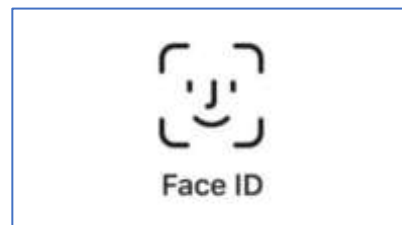
Pasport ma'lumotlari: _____

JShShIR: _____

Aksept kodi: _____

Aksept vaqti: _____

Telefon raqami: _____



MIKROQARZNING INDIVIDUAL SHARTLARI

<p style="text-align: center;">Mikroqarzning to'liq qiymati</p> <p style="text-align: center;">_____ (_____) foiz <i>(miqdori) (so'z bilan)</i></p>

Mikroqarz miqdori: _____ (_____) so'm.
(summa) (summa so'z bilan)

Mikroqarz muddati: _____ (_____) oy.
(muddat) (so'z bilan)

Mikroqarzni so'ndirishning oxirgi muddati: ____ . ____ . ____ yil.
(sana)

Mikroqarz valyutasi: **O'zbekiston Respublikasining milliy valyutasi;**

Mikroqarz bo'yicha foiz stavkasi: Yillik _____ (_____) foiz.
(miqdori) (miqdor so'z bilan)

Mikroqarzdanda foydalanganlik uchun foiz stavkasi turi taraflarning kelishuviga ko'ra:
o'zgaruvchi/o'zgarmas.

Mikroqarz bo'yicha to'lovlarni to'lash sanasi: har oying _____ sanasigacha.
(sana)

Mikroqarzni ajratish shakli: Qarz oluvchining nomiga emissiya qilingan
XXXX XXXX XXXX XXXX raqamli bank kartasiga o'tkazib berish yo'li orqali.
(karta raqami)

Mikroqarzni qaytarish usuli: Shartnomaga ilova qilingan differensial/annuitet
 usulda hisoblangan to'lov grafigiga muvofiq.

Mikroqarz ta'minoti: [XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXning kafilligi / Mikroqarzning
 qaytmaslik xataridan " _____ " sug'urta kompaniyasining sug'urta polisi]
(ta'minot nomi)

Mikroqarzning to'liq qiymati _____ (_____) foizni tashkil qiladi
(miqdori) (miqdor so'z bilan)

va u quyidagi to'lovlarni hisobga olib hisoblanadi:

a) Mikroqarzning asosiy qarzi – _____ (_____) so'm, ____ tiyin;
(summa) (summa so'z bilan)

b) Foizlar bo'yicha to'lovlar – _____ (_____) so'm, ____ tiyin;
(summa) (summa so'z bilan)

c) Sug'urta to'lovlari – _____ (_____) so'm, ____ tiyin;
(summa) (summa so'z bilan)

d) Garov mulkini baholash bo'yicha to'lovlar – _____ (_____) so'm, ____ tiyin;
(summa) (summa so'z bilan)

e) Adliya vazirligida 2018-yil 2-iyulda 3030-son bilan ro'yxatga olingan "Bank
 xizmatlari iste'molchilari bilan o'zaro munosabatlarni amalga oshirishda tijorat
 banklarining faoliyatiga qo'yiladigan minimal talablar to'g'risida"gi Nizomning
 1-ilovasiga asosan boshqa to'lovlar – _____ (_____) so'm, ____ tiyin.
(summa) (summa so'z bilan)

F.I.Sh.: _____

Manzil: _____

Pasport ma'lumotlari: _____

JShShIR: _____

Aksept kodi: _____

Aksept vaqti: _____

Telefon raqami: _____



MIKROQARZNI QAYTARISH GRAFIGI (Namuna)

Ushbu mikroqarzni qaytarish javdali ofertaning ajralmas qismi hisoblanadi.

Mikroqarz summasi 5 000 000 UZS
Mikroqarz yillik foizi 26,00%
Mikroqarz muddati (oy) 12
Imtiyozli davr (oy) 0

MFO: 00401
To'lov ID kodi: xxxxxxxxxxxx

№	To'lov sanasi	Mikroqarz qoldig'i summasi	Asosiy qarzni qaytarish	Mikroqarz foizi	Bir oylik jami to'lov
				26%	
1	15.03.2024	5 000 000,0	416 666,7	103 287,7	519 954,3
2	15.04.2024	4 583 333,3	416 666,7	101 210,0	517 876,7
3	15.05.2024	4 166 666,7	416 666,7	89 041,1	505 707,8
4	15.06.2024	3 750 000,0	416 666,7	82 808,2	499 474,9
5	15.07.2024	3 333 333,3	416 666,7	71 232,9	487 899,5
6	15.08.2024	2 916 666,7	416 666,7	64 406,4	481 073,1
7	15.09.2024	2 500 000,0	416 666,7	55 205,5	471 872,1
8	15.10.2024	2 083 333,3	416 666,7	44 520,5	461 187,2
9	15.11.2024	1 666 666,7	416 666,7	36 803,7	453 470,3
10	15.12.2024	1 250 000,0	416 666,7	26 712,3	443 379,0
11	15.01.2025	833 333,3	416 666,7	18 401,8	435 068,5
12	15.02.2025	416 666,7	416 666,7	9 200,9	425 867,6
	JAMI:		5 000 000,0	702 831,1	5 702 831,1

F.I.Sh.: _____

Manzil: _____

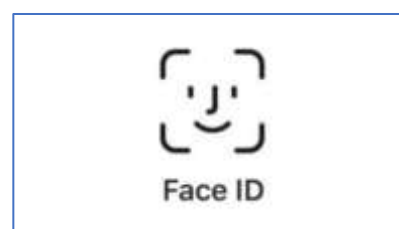
Pasport ma'lumotlari: _____

JShShIR: _____

Aksept kodi: _____

Aksept vaqti: _____

Telefon raqami: _____



(Mikroqarz ofertasi – Rus tilida)

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ «МИКРОЗАЙМА» ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

Настоящая Оферта является официальным предложением АТ «Алокабанк» (далее – «Банк») о заключении договора «Микрозайма» (далее – «Договор») с физическими лицами.

Договор считается заключенным с момента ознакомления и полного, беспрекословного принятия (акцепта) физическим лицом условий Оферты.

Выплата, произведенная Заёмщиком по страхованию риска невозврата Микрозайма, расценивается как акцепт Оферты.

1. ТЕРМИНЫ

1.1. В настоящей Оферте используются следующие понятия:

Микрозаём – определенная сумма денежных средств, предоставляемая Банком Заёмщику на основе принципов возвратности, платёжеспособности, срочности и обеспеченности, в национальной валюте, на условиях, предусмотренных настоящей Офертой и установленных индивидуальными условиями Микрозайма.

Заёмщик – физическое лицо, желающее воспользоваться Микрозаймом, подавшее заявление на оформление Микрозайма в Банк и оформившее Микрозаём на основании настоящей Оферты.

Оферта по микрозайму – утвержденное Банком предложение о выделении Микрозайма на условиях, указанных в ней, опубликованное для широкой публики.

Индивидуальные условия микрозайма – определённые условия (сумма, срок, процентная ставка и т.д.) предоставления Клиенту Микрозайма в пределах возможной и утвержденной Заёмщиком и рассчитанной Банком суммы финансирования, которая отражается при получении Заёмщиком Микрозайма путём акцепта индивидуальных условий и настоящей Оферты по микрозайму. Индивидуальные условия микрозайма утверждаются для каждого Заёмщика по форме, приведенной в **Приложении 1** к настоящей Оферте по микрозайму.

Заявление на получение кредита – Документ, направляемый Заёмщиком (потенциальным Заёмщиком) в Банк с целью оценки возможности предоставления Заёмщику Микрозайма и содержащий общую информацию о запрашиваемом Микрозайме на условиях, предусмотренных настоящим Договором (составляется в мобильном приложении и (или) на веб-сайте Банка).

Банковская карта – банковская дебетовая карта, эмитированная Банком, дающая право на осуществление соответствующих операций и/или снятие наличных средств в рамках средств на счёте карты при оплате товаров (работ, услуг).

Веб-сервис – электронный программный инструмент Банка, используемый им для предоставления микрозайма.

Обеспечение по микрозайму – полис страхования риска невозврата кредита на сумму не менее 125% от суммы микрозайма или поручительство третьего лица на сумму не менее 100% от суммы микрозайма (страховой полис или

поручительство третьего лица устанавливаются исходя из условий микрозайма).

Акцепт – Действия Заёмщика, направленные на выражение согласия и принятие предложенных Банком условий получения Микрозайма.

Полная стоимость микрозайма – Процентная ставка при фактическом, годовом и эффективном расчёте платежей, связанных с получением Микрозайма.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Банк обязуется предоставить Заёмщику заём на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заёмщик обязуется вернуть предоставленный Микрозаём и начисленные по нему проценты в сроки, предусмотренные Графиком погашения микрозайма (далее – «**График**»), являющимся **Приложением 2** к настоящему Договору.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

3.1. Микрозаём выделяется в размере, указанном в заявлении Заёмщика, но не превышающем максимальную сумму Микрозайма, установленную Банком с учётом доходов и долговой нагрузки Заёмщика.

3.2. Микрозаём выделяется на срок, указанный в Заявлении Заёмщика на получение кредита, но не более чем на ____ (_____) **месяцев**.
(срок) (срок прописью)

3.3. Микрозаём переводится на соответствующую банковскую карту Заёмщика, указанную в процессе подачи заявления на получение Микрозайма, и на эту дату Микрозаём признается предоставленным.

3.4. Процентная ставка по микрозайму составляет – ____ (_____) **процентов** годовых. При этом проценты начисляются ежедневно с даты выделения Микрозайма на остаточную сумму Микрозайма до дня полного погашения основного долга. Проценты начисляются исходя из годового базового периода в 365 дней.

3.5. Полная стоимость Микрозайма рассчитывается на основании **Приложения 1** к Положению «О минимальных требованиях к деятельности коммерческих банков при осуществлении взаимоотношений с потребителями банковских услуг», зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Узбекистан 2 июля 2018 года №3030, и детально отражается в Индивидуальных условиях микрозайма.

3.6. Для подтверждения факта направления Заёмщиком в Банк заявления на получение Микрозайма, Заёмщик выражает Банку своё согласие на обработку персональных данных и получение информации в целях предотвращения оформления третьими лицами Микрозайма на имя Заёмщика.

3.7. В соответствии с Договором Заёмщик выражает своё согласие на:

- отправку SMS-сообщений/электронной почты/аудиовещания/почты письма с использованием средств связи, на отправку почтовых отправлений и уведомлений через информационно-коммуникационные службы;

- обработку персональных данных из Государственного центра

персонализации, а также получение информации с использованием персональных данных кредитных бюро, налоговых органов, жилищно-коммунальных хозяйств, операторов мобильной связи, процессинговых центров («Uzcard», «Нито» и др.), коммерческих банков и других внешних источников.

3.8. Обязательства Заёмщика по Микрозайму обеспечиваются поручительством третьего лица в размере не менее 100% от суммы Микрозайма или полисом страхования риска невозврата кредита в размере не менее 125% от суммы Микрозайма исходя из условий выделения Микрозайма.

3.9. Выплата страховой премии может производиться по усмотрению Заёмщика из собственных средств или за счёт выделяемого Микрозайма. При этом Заёмщик добровольно определяет источник для выплаты страховой премии в процессе оформления Микрозайма. Если выплата страховой премии производится за счёт средств Микрозайма, Сумма Микрозайма переводится на банковскую карту клиента в размере меньше суммы страховой премии. При выплате страховой премии за счёт собственных средств Заёмщика страховая премия списывается с банковской карты, указанной при подаче заявления на получение Микрозайма.

3.10. В случаях принятия полиса страхования риска невозврата кредита в качестве обеспечения Микрозайма, полис страхования риска невозврата кредита, который является обеспечением оформляемого Микрозайма, предоставляется онлайн и хранится в базе данных Банка.

4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМА

4.1. Возврат микрозайма и начисленных по нему процентов осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком платежей (**Приложение 2**), являющимся неотъемлемой частью Договора, способом, указанным в индивидуальных условиях Микрозайма (дифференциальный/аннуитетный), начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Микрозаём был использован.

4.2. Если дата ежемесячного платежа по микрозайму приходится на субботу и воскресенье, а также на объявленные выходными праздничные дни, дата платежа переносится на следующий рабочий день.

4.3. Допускается досрочное погашение задолженности по микрозайму. За досрочное погашение микрозайма дополнительные платежи не взимаются.

4.4. Погашение задолженности по Микрозайму и начисленным по нему процентам осуществляется перечислением средств заработной платы, а также иных доходов и поступлений Заёмщика, путём зачисления наличных средств, перечислением средств с банковских карт, путём перевода средств на транзитный счёт Заёмщика Микрозайма в Банке, автоматическим снятием средств с банковских карт, а также осуществлением платежей с помощью инфокиосков, мобильных приложений или иных электронных платёжных систем.

4.5. Если сумма платежа, произведённого для погашения задолженности по микрозайму, недостаточна для погашения обязательств по микрозайму, поступившие средства направляются на погашение задолженности в следующей последовательности:

- в первую очередь - на выплату просроченной задолженности по основному долгу и просроченных процентных платежей соответственно;
- во вторую очередь - на выплату начисленных процентов за текущий период и задолженности по основному долгу за текущий период;
- в третью очередь - на выплату неустойки (штрафа, пени);
- в четвёртую очередь - на выплату прочих расходов Банка, связанных с погашением задолженности.

4.6. В случае поступления средств до даты, установленной Графиком погашения микрозайма или в сумме превышающей сумму просроченной задолженности по микрозайму, в первую очередь подлежат оплате все непогашенные долги, кроме срочного основного долга (просроченный основной долг, просроченные проценты, неустойка, штраф, пеня, прочие расходы Банка, связанные с погашением задолженности, проценты, начисленные за текущий период, основной долг за текущий период), затем излишек средств направляется на погашение основного долга по микрозайму с вычетом суммы, равной сумме процентов, которые, как ожидается, будут начислены до следующей даты платежа.

4.7. В случае поступления от Заёмщика платежа, сумма которой превышает сумму, указанную в Графике погашения микрозайма и излишки полученных средств направляются на погашение основного долга по Микрозайму, График погашения микрозайма переоформлению не подлежит.

4.8. В случае несвоевременного возврата Заёмщиком Микрозайма и начисленных по нему процентов, Банк в установленном законодательством порядке примет меры для возврата Микрозайма и начисленных процентов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Обязательства Банка:

5.1.1. Предоставление Заёмщику Микрозайма путём перевода денежных средств на его банковскую карту в сроки и сумме, указанной в Договоре;

5.1.2. Открытие кредитного счёта для Заёмщика;

5.1.3. В случае полного или частичного отказа в выдаче Микрозайма, не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, Заёмщику направляется уведомление о прекращении выдачи Микрозайма и его причинах по каналам связи, указанным в Договоре;

5.1.4. В случаях досрочного взыскивания Микрозайма, уведомление об этом Заёмщика по каналам связи, указанным в Договоре;

5.1.5. При списании Банком денежных средств с банковского счёта и (или) вклада (в том числе с банковских карт) Заёмщика без его поручения для погашения просроченной задолженности по Микрозайму, не позднее следующего рабочего дня со дня списания, по указанным в Договоре каналам связи Заёмщику направляется уведомление (справка) с указанием суммы и причин списания, а также лица, в чью пользу, было произведено списание средств со счёта Заёмщика.

5.2. Права Банка:

5.2.1. Предоставление информации об исполнении Заёмщиком своих обязательств по Микрозайму в Кредитные бюро и Государственный реестр кредитной информации;

5.2.2. Использование указанных в Договоре каналов связи для информирования Заёмщика о выплатах по Микрозайму;

5.2.3. Требование о досрочном погашении Заёмщиком Микрозайма (в том числе начисленных процентов) в следующих случаях:

5.2.3.1. неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Заёмщиком принятых на себя обязательств по Договору;

5.2.3.2. предъявление Заёмщику исков в любой форме по уголовным или гражданским делам, которые могут повлиять на платёжеспособность Заёмщика;

5.2.3.3. при возникновении у Банка сомнений в мошенничестве при использовании и распоряжении денежными средствами, полученными по настоящему Договору;

5.2.3.4. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

5.2.4. Списание (снятие) в безакцептном порядке денежных средств и всех начисленных неустоек с любых счетов Заёмщика в Банке и других банках, в том числе с банковских карт для удовлетворения требований по Микрозайму;

5.2.5. Обращение к Заёмщику по указанным в Договоре каналам связи для проверки, предоставленной Заёмщиком информации или проведения дополнительной идентификации (проверки личности);

5.2.6. Получение и использование любой информации о Заёмщике, не противоречащей законодательству Республики Узбекистан, при проведении оценки платёжеспособности Заёмщика;

5.2.7. Осуществление телефонных звонков на телефонные номера и аккаунты Заёмщика в социальных сетях, запись звонков Заёмщика, направление писем, сообщений по электронной почте и SMS-сообщений об исполнении Заёмщиком обязательств по настоящему Договору на известные Банку адреса (реквизиты) Заёмщика;

5.2.8. За свой счёт, без уведомления Заёмщика страхование от риска невозврата онлайн Микрозайма;

5.2.9. При частичном или полном возмещении Микрозайма по страховому полису в случае неисполнения Заёмщиком своих обязательств по Договору, передача в одностороннем порядке Страховщику права регрессного требования по Договору (суброгация) в пределах суммы уплаченного страхового возмещения.

5.3. Обязательства Заёмщика:

5.3.1. Своевременная оплата Микрозайма и начисленных по нему процентов согласно графику платежей;

5.3.2. Оплата полученного Микрозайма, процентов за пользование Микрозаймом и других платежей в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения запроса Банка о досрочном погашении в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.3.3. Уведомление Банка об изменении фамилии или имени, номера телефона, адреса регистрации, места жительства, паспортных данных или данных ID-карты и об иных обстоятельствах, оказывающих негативное влияние на исполнение обязательств по Договору в течение 3 (трёх) рабочих дней по указанным в Договоре каналам связи или посетив центры оказания банковских услуг;

5.3.4. Уведомление Банка о мерах правового воздействия, экономических и финансовых штрафах, экономических и финансовых санкциях, примененных или применяемых правоохранительными, надзорными или судебными органами в отношении Заёмщика в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заёмщиком соответствующего уведомления от вышеприведенных органов;

5.3.5. Досрочное погашение основного долга и начисленных процентов по Микрозайму при выезде Заёмщика из Узбекистана на постоянное место жительства;

5.3.6. Предоставление Банку права предъявить действительное, безотзывное и безусловное требование о безакцептном списании суммы, необходимой для исполнения платёжных обязательств по Договору, со всех банковских счетов, открытых в коммерческих банках;

5.3.7. Предоставление Банку права предъявить действительное, безотзывное и безусловное требование о безакцептном списании указанных (избыточных) денежных средств с банковской карты Заёмщика, открытой в любом банке, а также право наложить запрет или требование на банковскую карту, на которую были переведены средства Микрозайма, если в процессе выдачи Микрозайма по техническим или иным причинам на банковской карте отражаются денежные средства, превышающие сумму, указанную к выдаче.

5.4. Права Заёмщика:

5.4.1. Требование выдачи Микрозайма на условиях, указанных в Договоре;

5.4.2. Бесплатный отказ от Микрозайма с момента заключения договора до поступления денежных средств на банковскую карту;

5.4.3. Досрочное погашение Микрозайма в любое время без наложения штрафных санкций;

5.4.4. Досрочное прекращение настоящего Договора с полным возвратом Банку основного долга и начисленных процентов по Микрозайму.

6. СЛУЧАИ НЕИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Любое из следующих событий считается случаем неисполнения обязательств:

6.1.1. Неосуществление платежей по Микрозайму, процентам и/или других платежей в сроки, указанные в настоящей Оферте по микрозайму и таблице, являющейся неотъемлемой частью Оферты;

6.1.2. Введение Банка в заблуждение путём умышленного и осознанного предоставления Заёмщиком недостоверной и ложной информации;

6.1.3. Частичная или полная утрата кредитным обеспечением, предоставленным Банку Заёмщиком своей стоимости (силы) согласно заключению Банка;

6.1.4. Сокрытие Заёмщиком точной информации, ведущей к снижению платёжеспособности Заёмщика или систематическому неисполнению им обязательств по Договору;

6.1.5. Иные события, которые могут повлиять на исполнение Заёмщиком своих обязательств перед Банком;

6.1.6. Нарушение условий Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по Договору, виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненный ущерб и несёт ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, иными действующими законами и Договором.

7.2. В случае просрочки Заёмщиком исполнения своих договорных обязательств по погашению основной части Микрозайма, Заёмщик уплачивает пенью в размере **1,5-кратной** годовой процентной ставки Микрозайма (но не более 50 процентов) за каждый день просрочки основной части просроченного Микрозайма, но не более 50 процентов от суммы просроченного платежа.

7.3. В случае просрочки исполнения Заёмщиком своих обязательств по выплате процентов, начисленных по Микрозайму на основании Договора, Заёмщик уплачивает пенью в размере **0,7 процентов** от просроченной суммы платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов от суммы просроченного платежа.

7.4. Пени, указанные в **пунктах 7.2 и 7.3** Договора, взыскиваются мемориальным ордером (в соответствующих случаях – платёжным требованием) в безакцептном порядке со всех счетов клиента.

7.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заёмщиком своих обязательств по Договору, в дополнение к неустойке Заёмщик выплачивает полную сумму нанесённого ущерба.

7.6. За неисполнение или несвоевременное исполнение Банком своих обязательств по выдаче Микрозайма Банк несёт перед Заёмщиком ответственность в порядке, установленном законодательством.

7.7. Возмещение ущерба, причиненного в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, или уплата неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору не освобождает Стороны от исполнения своих первоначальных обязательств.

7.8. Банк не несёт ответственность за SMS-сообщения, не полученные Заёмщиком в результате изменения его телефонного номера, неработоспособности телефонного аппарата или непредоставления Банку нового номера телефона.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Разногласия, возникающие в ходе исполнения условий Договора, разрешаются Сторонами путём переговоров.

8.2. В случае не достижения Сторонами соглашения и/или ненадлежащего исполнения Заёмщиком требования о разрешении спора до суда в срок, указанный в требовании, спор будет рассматриваться в суде в соответствии с действующим законодательством Республики. Узбекистана.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта Заёмщиком.

9.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Сторонам, их аффилированным лицам, сотрудникам или иным участникам запрещается предлагать, предоставлять, давать денежные ценности или услуги, прямо или косвенно, с целью повлиять на принятие решения другой стороной при выполнении условий настоящего Договора.

10.2. Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или иные участники должны отклонить предложение других участников Договора о предоставлении денежных средств, ценностей или услуг прямо или косвенно с целью повлиять на принятие решения при выполнении условий настоящего Договора.

10.3. При наличии у какой-либо Стороны Договора сведений, подозрений или доказательств, вызывающие подозрение в совершении коррупционного деяния в связи с выполнением условий настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня совершения такого деяния (или уведомить руководителя Управления комплаенс-контроля или директора Регионального центра комплексных услуг Банка по каналам связи).

10.4. Сторона, получившая уведомление, имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

10.5. При подтверждении факта нарушения одной Стороной правил настоящего раздела и/или в случае непредставления другой Стороной информации о результатах рассмотрения уведомления о нарушениях, другая Сторона вправе полностью или частично расторгнуть договор в одностороннем порядке.

10.6. Сторона, которая за взятку склонила к себе представителя, аффилированного лица или работника другой Стороны при выполнении условий настоящего Договора обязуется возместить ущерб, причиненный другой Стороне.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Договор заключается в электронной форме, подтверждается Заёмщиком путём акцепта Оферты по микрозайму и имеет такую же юридическую силу, как и письменный документ.

11.2. Взаимоотношения Сторон неурегулированные настоящим Договором регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

11.3. Корреспонденция между Сторонами может осуществляться по следующим каналам связи: в письменной форме через известные Банку адреса (реквизиты) Заёмщика, либо в электронной форме отправкой сообщений на электронную почту, телефоны и аккаунты Заёмщика в социальных сетях, либо отправкой электронных сообщений через системы дистанционного обслуживания.

11.4. Заёмщик выражает своё согласие на получение от Банка SMS-сообщений о произведённых Заёмщиком платежах и размере кредитной задолженности (основном долге, процентах, пени и просроченной задолженности), а также о других обстоятельствах, связанных с Договором, через устройства мобильной связи.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ БАНКА

АК «Алокабанк»

Адрес: _____

МФО: _____

ИНН: _____

Тел.: _____

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ЗАЁМЩИКА

Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

ПИНФЛ: _____

Код акцепта: _____

Время акцепта: _____

Номер телефона: _____



ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ МИКРОЗАЙМА

Полная стоимость микрозайма

_____ (_____) процентов
 (размер) (размер прописью)

Сумма Микрозайма: _____ (_____) сумов.
 (сумма) (сумма прописью)

Срок Микрозайма: _____ (_____) месяцев.
 (срок) (срок прописью)

Конечный срок погашения Микрозайма: _____._____._____ года.
 (дата)

Валюта Микрозайма: **Национальная валюта Республики Узбекистан.**

Годовая процентная ставка по Микрозайму: ____ (_____) процентов.
 (размер) (размер прописью)

Вид процентной ставки за пользование Микрозаймом по соглашению Сторон:
переменная/фиксированная.

Выплаты по Микрозайму до: _____ числа каждого месяца.
 (дата)

Форма предоставления Микрозайма: Перевод на банковскую карту под номером xxxx xxxx xxxx xxxx, эмитированную на имя Заёмщика.
 (номер карты)

Способ погашения Микрозайма: По графику дифференцированных/аннуитетных платежей, приложенному к Договору.

Обеспечение микрозайма: [поручительство Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx Xxxxxxxxxx/ Полис страхования риска невозврата кредита страховой компании _____].
 (наименование обеспечения)

Полная стоимость микрозайма составляет ____ (_____) процентов
 (размер) (размер прописью)

и рассчитывается с учётом следующих платежей:

а) основной долг по Микрозайму – _____ (_____) сумов, __ тийинов;
 (сумма) (сумма прописью)

б) процентные выплаты – _____ (_____) сумов, __ тийинов;
 (сумма) (сумма прописью)

д) страховые выплаты – _____ (_____) сумов, __ тийинов;
 (сумма) (сумма прописью)

е) сборы за оценку залогового имущества – _____ (_____) сумов, __ тийинов;
 (сумма) (сумма прописью)

ф) иные платежи согласно приложению 1 к Положению «О минимальных требованиях к деятельности коммерческих банков при осуществлении взаимоотношений с потребителями банковских услуг» (Зарегистрирован Министерством юстиции 2 июля 2018 года за №3030) в размере – _____
 (сумма)

(_____) сумов, __ тийинов.
 (сумма прописью)

Ф.И.О.: _____
Адрес: _____
Паспортные данные: _____
ПИНФЛ: _____

Код акцепта: _____
Время акцепта: _____
Номер телефона: _____



ГРАФИК ПОГАШЕНИЯ МИКРОЗАЙМА (образец)

Настоящий график погашения микрозайма считается неотъемлемой частью оферты

Сумма микрозайма	5 000 000 сумов	MFO: 00401 ID код платежа: xxxxxxxxxxxx
Годовой процент по микрозайму	26,00%	
Срок микрозайма (месяцев)	12	
Льготный период (месяцев)	0	

№	Дата платежа	Сумма остатка по микрозайму	Возврат основного долга	Проценты по микрозайму	Всего к выплате в месяц
				26%	
1	15.03.2024	5 000 000,0	416 666,7	103 287,7	519 954,3
2	15.04.2024	4 583 333,3	416 666,7	101 210,0	517 876,7
3	15.05.2024	4 166 666,7	416 666,7	89 041,1	505 707,8
4	15.06.2024	3 750 000,0	416 666,7	82 808,2	499 474,9
5	15.07.2024	3 333 333,3	416 666,7	71 232,9	487 899,5
6	15.08.2024	2 916 666,7	416 666,7	64 406,4	481 073,1
7	15.09.2024	2 500 000,0	416 666,7	55 205,5	471 872,1
8	15.10.2024	2 083 333,3	416 666,7	44 520,5	461 187,2
9	15.11.2024	1 666 666,7	416 666,7	36 803,7	453 470,3
10	15.12.2024	1 250 000,0	416 666,7	26 712,3	443 379,0
11	15.01.2025	833 333,3	416 666,7	18 401,8	435 068,5
12	15.02.2025	416 666,7	416 666,7	9 200,9	425 867,6
	Всего:		5 000 000,0	702 831,1	5 702 831,1

Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

ПИНФЛ: _____

Код акцепта: _____

Время акцепта: _____

Номер телефона: _____

